



NORMATIVA DE FUNCIONAMENT DE LES ACTIVITATS ORGANITZADES PEL CENTRE DE RECURSOS I DOCUMENTACIÓ DE LES DONES DE L'AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

1. PLACES I INSCRIPCIONS

El nombre de places disponibles dels tallers que organitza el CRDD és limitat i l'accés a les activitats es fa per rigorós ordre d'inscripció.

Les inscripcions s'han de realitzar personalment. No es poden fer inscripcions per a altres persones.

Es reserven dues places a totes les activitats per a dones amb discapacitat.

Les persones interessades en inscriure's a les activitats que organitza el CRDD poden fer les inscripcions de dues maneres dins el període d'inscripció establert a la programació:

De manera presencial

- Dins l'horari d'atenció del CRDD: dimarts i dijous de 10h a 13h i dimarts dimecres i dijous de 17 a 20h

Online

- A través del formulari d'inscripció disponible a la web www.igualtatsantboi.cat.
- El primer dia d'inscripció només s'acceptaran inscripcions a partir de les 10h del matí, quan obre el servei del CRDD.
- El temps de resposta del CRDD a les inscripcions online pot variar d'1 a 5 dies.

2. ADMISIONS

Donada la curta durada dels tallers que organitza el CRDD, d'1, 2 o 3 dies, **no s'acceptaran inscripcions d'aquelles persones que no puguin assistir a totes les sessions.**

Les persones que tinguin previst faltar a alguna sessió, ho han de comunicar en el moment de fer la inscripció.

En aquest cas restaran a la llista d'espera, i si un cop tancat el procés d'inscripció queden places disponibles, el CRDD es posarà en contacte amb la persona per comunicar-li que finalment pot participar.

3. FALTES

Les faltes s'han de comunicar sempre al CRDD. Tant si la persona interessada té previst faltar a alguna sessió (VEURE APARTAT 2 ADMISIONS) com si té algun imprevist.

4. PENALITZACIONS

Les persones que faltin a alguna sessió i no ho hagin comunicat al CRDD seran penalitzades. Aquesta penalització implica el següent:

1. Automàticament seran **donades de baixa** de l'activitat i la seva plaça serà ocupada per una persona de la llista d'espera. **Si no hi ha llista d'espera, la persona podrà seguir participant a l'activitat.**
2. **Perden el dret d'inscripció** en les properes activitats. La propera vegada que s'inscriguin a una activitat del CRDD, seran inscrites en llista d'espera. Un cop tancat el procés d'inscripció, si queden places disponibles, el CRDD es posarà en contacte amb la persona per oferir-li participar al taller.

5. COMPROMÍS D'ASSISTÈNCIA

Les persones que s'inscriguin en qualsevol activitat organitzada pel CRDD es comprometen a assistir a l'activitat. Això implica:

1. **Recordar les dates** en les que ha d'assistir a l'activitat. El CRDD, amb bona voluntat i amb l'objectiu de garantir la participació de les persones interessades, fa una trucada de cortesia per recordar les dates d'inici. No obstant, és possible que no localitzem a tothom o que per motius diversos en algunes ocasions no disposem de temps per realitzar la trucada.
2. En qualsevol cas, la responsabilitat de recordar la informació i estar pendent de les dates d'inici recau en la persona inscrita
3. Avisar en cas de donar-se de baixa

6. SERVEI DE GUARDA

El servei de guarda s'ofereix per a infants a partir de 3 anys.

Cal fer una sol·licitud prèvia amb una antelació mínima de 48h al telèfon 936351200 ext. 156.

El servei s'oferirà només quan hi hagi un **mínim de 4 infants**.

COM CONTACTAR AMB EL CRDD

Adreça:

- c/Ebre, 27

Telèfon:

- 93 635 12 37 (consergeria, demanar pel Centre de Recursos)
- 93 635 12 00 extensió 156 (directe al Centre de Recursos)

E-mail:

crdones@santboi.cat

Horari d'atenció

- dimarts i dijous de 10 a 13h
- dimarts, dimecres i dijous de 17 a 20h

Podeu demanar per:

- Laura Ramírez (matins)
- Marta Virtos (matins)
- Esther Berenguer (tardes)